



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2011

№ 151

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 16.12.2011 № 4762 «Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Порядок организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Город Таганрог» согласно приложению № 1.

1.2. Порядок выплаты денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог», получающих образование на дому, согласно приложению № 2.».

1.2. В приложении:

1.2.1. Нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от 16.12.2011 № 4762».



1.2.2. Пункт 1.3 раздела 1 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«дети-инвалиды.».

1.2.3. В пункте 1.10 раздела 1 абзац второй изложить в следующей редакции:

«обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам – два раза в день в виде завтрака и горячего обеда;».

1.2.4. В пункте 1.11 раздела 1 абзац третий изложить в следующей редакции:

«для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов – 51 рубль 91 копейка в день на одного ребенка.».

1.2.5. Пункт 1.13 раздела 1 признать утратившим силу.

1.2.6. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Обеспечение бесплатным горячим питанием тубинфицированных детей производится на основании данных государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Противотуберкулезный клинический диспансер» и заявления родителей (законных представителей), детей с ограниченными возможностями здоровья – на основании заключения психолого-педагогической комиссии и заявления родителя (законного представителя) обучающегося, детей-инвалидов – на основании заключения медико-социальной экспертизы (справки МСЭ) и заявления родителя (законного представителя) обучающегося.».

1.3. Дополнить приложением № 2 согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации  
города Таганрога



А.В. Лисицкий



Приложение  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от 03.02.2011 № 159

«Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации  
города Таганрога  
от 16.12.2011 № 4762

## ПОРЯДОК

выплаты денежной компенсации на питание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог», получающих образование на дому

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации на питание детям с ограниченными возможностями здоровья, нуждающимся в длительном лечении, в том числе детям-инвалидам, обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования «Город Таганрог», получающим образование на дому (далее – дети, обучающиеся на дому).

1.2. Выплата денежной компенсации на питание детям, обучающимся на дому (далее – компенсация), осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Таганрог» на указанные мероприятия.

Главным распорядителем бюджетных средств на выплату компенсации является Управление образования г. Таганрога.

Выплата компенсации производится муниципальными общеобразовательными организациями, подведомственными Управлению образования г. Таганрога (далее – организации, организация, соответственно).

Финансовое обеспечение расходов организаций на выплату компенсации осуществляется посредством предоставления субсидии на иные цели.

1.3. Объем финансовых средств, направляемых на выплату компенсации, определяется исходя из расчета среднего годового количества детей, обучающихся на дому, в данном финансовом году, и размера стоимости горячего питания, установленного пунктом 1.11 раздела 1 Порядка организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования «Город Таганрог».



Выплата компенсации осуществляется исходя из стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте.

## 2. Порядок и условия предоставления выплаты

2.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей, обучающихся на дому.

2.2. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) ребенка, обучающегося на дому (далее – родитель (законный представитель) предоставляет в организацию заявление с указанием сведений о получателе компенсации: фамилии, имени, отчества, статуса заявителя (родитель, опекун (попечитель), числа, месяца, года рождения, адреса места жительства (регистрации), контактного номера телефона.

К заявлению родитель (законный представитель) прилагает следующие документы:

копия (оригинал для сверки) паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);

копия (оригинал для сверки) документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельства о рождении ребенка – для детей до 14 лет, паспорта – для детей, достигших возраста 14 лет), а также свидетельство о браке (расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка;

выписка о наличии лицевого счета, открытого в кредитной организации Российской Федерации;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

заключение медико-социальной экспертизы (справки МСЭ) (для детей-инвалидов);

заключение медицинской организации о необходимости обучения на дому.

Опекун (попечитель) ребенка, обучающегося на дому, дополнительно к перечисленным документам представляет копию (оригинал для сверки) решения органа местного самоуправления об установлении опеки над ребенком, передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

Родитель (законный представитель) несет ответственность за достоверность представляемых документов.

2.3. Решение о назначении компенсации (об отказе в назначении компенсации) принимается организацией в течение 5 рабочих дней со дня подачи родителем (законным представителем) заявления с приложением документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

Решение о назначении компенсации оформляется приказом организации.

2.4. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа о назначении компенсации со дня обращения родителя (законного представителя).

2.5. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:



непредставление родителем (законным представителем) документов, предусмотренных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, или представление их в неполном объеме;

наличие повреждений оригиналов представленных документов, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

представление документов лицом, не являющимся родителем (законным представителем);

представление подложных документов или документов, содержащих недостоверные (заведомо ложные) сведения.

В случае наличия оснований для отказа в назначении компенсации, предусмотренных настоящим пунктом, организация в трехдневный срок направляет заявителю письменное уведомление об отказе в назначении компенсации с одновременным возвратом представленных документов.

2.6. Размер компенсации определяется из расчета количества дней обучения ребенка на дому согласно учебному плану, за исключением выходных и праздничных дней, каникулярного времени, нахождения обучающегося на дому в организациях отдыха и оздоровления, санаториях, в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

2.7. Выплата компенсации за питание родителям (законным представителям) осуществляется ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором родитель (законный представитель) обратился за выплатой компенсации, в безналичном порядке на банковский счет родителя (законного представителя).

2.8. Организация формирует реестр родителей (законных представителей), имеющих право на получение компенсации за питание (далее – реестр).

Организация ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет реестр в Управление образования г. Таганрога для определения размера субсидии на иные цели.

2.9. Основаниями прекращения выплаты компенсации являются следующие случаи:

прекращение срока действия документов, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, при наличии в них сроков действия;

смерть, признание безвестно отсутствующим (объявление умершим) обучающегося на дому;

отчисление обучающегося на дому из организации;

лишение родителя обучающегося на дому родительских прав, прекращение полномочий законного представителя;

предоставления родителем (законным представителем) документов, содержащих заведомо недостоверные сведения.

Родитель (законный представитель) обязан извещать организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации.



2.10. Организация в течение 5 рабочих дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, издает приказ о прекращении выплаты компенсации и уведомляет родителя (законного представителя) ребенка, обучающегося на дому, о принятом решении в письменной форме, а по желанию заявителя – в виде электронного документа.

2.11. Компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) ребенка, обучающегося на дому, вследствие непредоставления в организацию сведений, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, являющихся основаниями прекращения выплаты компенсации, подлежит возврату родителем (законным представителем) ребенка, обучающегося на дому.

Организация в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа о прекращении выплаты компенсации направляет родителю (законному представителю) письменное уведомление о необходимости возврата излишне выплаченной компенсации (далее – уведомление) с указанием суммы выплаты, подлежащей возврату, а также банковских реквизитов для ее перечисления и срока возврата, составляющего не более 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае невозврата родителем (законным представителем) излишне выплаченной компенсации в срок, установленный в уведомлении, организация в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры для взыскания излишне выплаченной компенсации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств, направляемых на выплату компенсации, возлагается на Управление образования г. Таганрога.».

Начальник общего отдела  
Администрации города Таганрога



И.В. Адова